



EDITAL Nº 138/2012 – 4ª CREDE

**EDITAL PARA TÉCNICO DE SUPORTE EM HARDWARE E SOFTWARE – MUNICÍPIO DE
CAMOCIM-CEARA**

A Coordenadora da Coordenadoria Regional de Desenvolvimento da Educação – 4ª CREDE, no uso de suas atribuições, CONSIDERANDO a vacância no cargo de Técnico de Suporte em hardware e software da **Coordenadoria Regional de Desenvolvimento da Educação – 4ª CREDE**, no município de Camocim, torna público este EDITAL para processo de escolha e indicação de Técnico de Suporte em hardware e software da 4ª CREDE.

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 Podem participar do processo de escolha e indicação de Suporte Técnico em Informática, somente profissionais sem vínculo com o Estado.

1.2 Os candidatos interessados deverão comparecer à sede da CREDE, localizada na Rua Travessa Dr. João Tomé nº S/N Bairro: Centro CEP: 62,400-000 – Camocim-CE, para realizar a inscrição;

1.3 As inscrições ocorrerão no período de 24, 27 e 28 de agosto de 2012, no horário de 08h00min às 12h00min e 13h00min às 17h00min.

1.4 No ato da inscrição o candidato deve preencher e entregar:

- a) Ficha de inscrição;
- b) Fotocópia autenticada de documento de identidade;
- c) Curriculum Vitae devidamente comprovado;
- d) 01(uma) Foto 3×4 atualizada.

1.5 Não serão aceitas inscrições por e-mail e/ou telefone.

2. ATRIBUIÇÕES DO CARGO:

2.1 O candidato selecionado terá como atividades principais:

- Realizar visita técnica periódica às Escolas para manutenção;
- Atender aos Chamados Técnicos das Escolas;
- Realizar manutenção em rede de computadores da CREDE e Escolas Estaduais;
- Instalar e orientar a utilização de software;
- Realizar procedimento de backup e recuperação de dados.

3. REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO

3.1 Formação/Conhecimentos:

3.1.1 Grau de Instrução mínima: Ensino Médio completo.

3.1.2 Curso de Manutenção de Computadores, com mínimo de 120 horas;

3.1.3 Conhecimentos em manutenção de hardware, Conhecimentos técnicos em utilização, manutenção e instalação de software livre (LINUX), Conhecimentos básicos em administração de rede windows e

Linux, Conhecimento de utilização do BrOffice;

3.1.4 Habilidades/Características: Resolução de problemas, Trabalho em equipe, Visão Sistêmica, Compromisso com Resultados, Boa comunicação Oral e Escrita, pró-atividade, Organização, Equilíbrio Emocional.

4. DA DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS

4.1 A quantidade de vagas para Contratação de Técnico de Suporte em hardware e software será conforme quadro abaixo:

CARGO	QUANTIDADE	LOTAÇÃO
Técnico de suporte em hardware e software	01 (uma)	4ª CREDE

5 . DO RESULTADO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS

5.1 O resultado das inscrições homologadas será publicado no endereço eletrônico <http://www.crede04.seduc.ce.gov.br>, a partir das 14hs do dia 29 de agosto de 2012

6. DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

6.1 FASE I – ANÁLISE CURRICULAR:

6.1.1 A análise curricular constará da verificação de atendimento ou não dos requisitos do cargo, conforme descrito no item 3 deste Edital;

6.1.2 Somente os candidatos que atenderem, por intermédio de seus currículos e apresentação de documentação comprobatória aos requisitos no item 3, estarão habilitados a participarem da Fase II do Processo Seletivo – Prova de Conhecimentos Específicos. Os demais estarão, automaticamente, eliminados.

6.2 FASE II – PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS:

6.2.1 Os candidatos habilitados na Fase I - Análise Curricular, serão submetidos a uma prova com questões objetivas e situação problema, que versarão sobre os temas: Administração de rede; Servidor Windows e Linux; Suporte de Informática Hardware; Suite de escritórios (BrOffice, Microsoft) que acontecerá no dia 30 de agosto de 2012, na 4ª CREDE, no horário de 08h30min às 10h30min.

6.2.2 Os candidatos que obtiverem nota inferior a 6,0 (seis) serão desclassificados do Processo Seletivo e os demais passarão para a Fase III – Entrevista, que realizar-se-á no dia seguinte.



6.3 FASE III – ENTREVISTA:

6.3.1 Esta Fase acontecerá no dia 31 de agosto de 2012, na 4ª CREDE. e serão avaliados os critérios referentes a experiência profissional e perspectiva do trabalho, sendo considerado aprovado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 6,0(seis).

6.4 FASE IV – AVALIAÇÃO

6.4.1 Os candidatos selecionados serão encaminhados à SEDUC/Assessoria de Tecnologia da Informação - ASTIN, em Fortaleza para realização de uma avaliação, com data a ser informada posteriormente.

6.4.2 As despesas decorrentes a essa Fase, serão custeadas pelos próprios candidatos.

6.4.3 O Resultado Final será divulgado na CREDE, após avaliação da ASTIN.

7. DOS IMPEDIMENTOS

7.1 Não será aceito a entrega de currículos e documentos via postal, via fax e/ou via correio eletrônico, como também currículos ou outros documentos entregues fora do prazo estabelecidos.

7.2 Não será aceito a entrega de currículos sem as fotocópias dos documentos que comprovem as informações prestadas;

8. ADMISSÃO

8.1 A admissão do candidato selecionado será feita mediante o preenchimento da vaga conforme fixado nesse Edital. O candidato aprovado será contratado, sob regime CLT por Empresa destinada para esse fim.

9. DA CARGA HORÁRIA

9.1 A carga horária é de 40 (quarenta) horas semanais de segunda a sexta-feira, conforme necessidade de atendimento.

10. DA REMUNERAÇÃO

10.1 O candidato selecionado fará jus à contratação no valor bruto de R\$ 1.582,81 (Um mil, quinhentos e oitenta e dois reais e oitenta e um centavos).

Camocim-CE, 23 de agosto de 2012.

Elvira Maria Fernandes Veras

Coordenadora da 4ª CREDE



ANEXO – I INTEGRANTE DO EDITAL N° 138/2012

QUADRO DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS

TÍTULO	MÍNIMO	MÁXIMO
1. Diploma ou Certidão de colação de grau de Curso de Ciência da Computação.	30	30
2. Diploma ou Certidão de colação de grau do Curso de Graduação (Licenciado, Bacharel ou de Tecnólogo) acompanhado de histórico escolar no qual conste, no mínimo, 120 (cento e vinte) horas/aula de conteúdos correlatos com a(s) disciplina(s) de opção do candidato.	25	25
3. Histórico Escolar - Graduando com 90 créditos concluídos na área para a qual se candidata (Parecer N°. 0528/2007, aprovado em 20/08/2007-Conselho Estadual de Educação - CE).	15	15
4. Diploma ou Certidão de colação de grau de Curso Superior ou Histórico Escolar acompanhado de Declaração de Experiência Positiva, na área para qual concorre.	15	15
5 Histórico Escolar - Graduando cursando nível superior.	10	10
6. Diploma ou certificado de conclusão do Ensino Médio	8	8
7. Curso de Capacitação correlato com a área de atuação(Suporte Técnico, com carga horária mínima de 80 (oitenta) horas, limitado a 2 (dois) cursos.	2	4
8. Curso de Capacitação correlato a área de atuação(Suporte Técnico, com carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas, limitado a 2 (dois) cursos.	3	6
9. Certificado de conclusão de Curso de Pós-Graduação com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, oferecido de acordo com as Resoluções nº 12/83, 03/99 e 01/2001, do Conselho Nacional de Educação (CNE), limitado a 1 (um) curso.	5	5
10. Experiência de trabalho no exercício da função na área de atuação, inclusive estágios e serviços voluntário na área, mínimo de 1 (um) ano limitado a 05 (cinco) anos, sendo 1,0 ponto por cada ano.	1	5

Observação: O candidato só receberá pontuação em um dos itens apontados na ordem de 1 ao 6.



ANEXO I A QUE SE REFERE AO EDITAL N.º 138/2012

CURRÍCULUM VITAE PADRONIZADO

Eu, _____, candidato (a) à função de Técnico de Suporte em hardware e software, cujo número de inscrição é _____, apresento e declaro ser de minha exclusiva responsabilidade o preenchimento das informações e que os títulos, declarações e documentos a seguir relacionados são verdadeiros e válidos na forma da Lei, sendo comprovados mediante cópias em anexo autenticadas em cartório e/ou com atesto do órgão responsável pela inscrição, numeradas e ordenadas, num total de _____ folhas, que compõem este Currículo Padronizado, para fins de atribuição de pontos através da análise curricular pela banca examinadora, com vistas à atribuição da nota na Prova de Títulos.

Nome do curso (Título de 01 a 08 do Anexo II). Indicar apenas 1 (um) Título em virtude de não serem cumulativos.

8. Curso de Capacitação correlato com o cargo a ocupar, com carga horária mínima de 80 (oitenta) horas, limitado a 2 (dois) cursos.

Nome do curso	Carga horária
8.1	
8.2	

9. Curso de Capacitação correlato com o cargo a ocupar, com carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas, limitado a 2 (dois) cursos.

Nome do curso	Carga horária
9.1	
9.2	

10. Certificado de conclusão de Curso de Pós-Graduação com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas, oferecido de acordo com as Resoluções nº 12/83, 03/99 e 01/2001, do Conselho Nacional de Educação (CNE), limitado a 1 (um) curso.

Nome do curso	Carga horária



11. Experiência de trabalho no exercício da função, inclusive estágios e serviços voluntário na área do cargo a ocupar, mínimo de 01 (um) ano limitado a 05 (cinco) anos, sendo 1,0 pontos por cada ano.

NOME DA INSTITUIÇÃO	Tempo (em anos)
11.1	
11.2	
11.3	
11.4	
11.5	

_____, _____ de _____ de 2012.
Local e Data

Assinatura do Candidato

Recebido e conferido por _____

Nome do Técnico/Servidor responsável pelo recebimento deste documento



ANEXO IV A QUE SE REFERE AO EDITAL Nº. 138/2012

**FICHA DE INSCRIÇÃO Nº. _____
DADOS PESSOAIS**

NOME :	_____	DATA	____/____/____
NASC.	____/____/____	SEXO	_____
ENDEREÇO:	_____	BAIRRO	_____
CIDADE:	_____	ESTADO:	_____
CEP	_____		
TELEFONE RES.	_____	CELULAR:	_____
EMAIL	_____	RG	_____
ORG.EXP.	_____		
CPF	_____	PIS/PASEP:	_____
TITULO DE ELEITOR	_____	SEÇÃO	_____
ZONA	_____		
CERT. DE RESERVISTA	_____		

DADOS SOBRE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

QUALIFICAÇÃO	_____
NOME DO CURSO:	_____
() COMPLETO	() INCOMPLETO
CASO ESTEJA CURSANDO, INFORMAR O SEMESTRE	_____

_____, ____ de _____ de 2012.

Assinatura do candidato

QUANTIDADE DE FOLHAS APRESENTADAS PELO CANDIDATO _____



COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

Nº. DE INSCRIÇÃO: _____

NOME DO CANDIDATO: _____

RG: _____ **Órgão Expedidor:** _____

LOCAL ENTREVISTA: _____

DATA ENTREVISTA: _____

HORÁRIO ENTREVISTA: _____

Apresentar este comprovante e o RG no dia da entrevista

_____, _____ de _____ de 2012.

Responsável pela inscrição